



*Faculdades Monteiro Lobato*

Credenciada pela Portaria Ministerial 3.923  
de 18/12/2003 D.O.U. 23/12/2003

# **AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2012**

**RELATÓRIO PARCIAL**

**Porto Alegre, março de 2013.**

## **I – DADOS DA INSTITUIÇÃO**

Nome/ Código da IES: **FACULDADE MONTEIRO LOBATO / 2198**

Caracterização de IES:

Instituição pública :

municipal  estadual  federal

Instituição privada :

com fins lucrativos  sem fins lucrativos  comunitária  confessional

Universidade  Centro Universitário  Faculdade  ISE  CEFET

Estado: Rio Grande do Sul

Município: Porto Alegre

## COMISSÃO

### NOMINATA DA CPA – BINÔMIO 2010-2012

#### 1) Segmento Docente

- a) Giulia Jaeger
- b) Iana Fransiscatto Audino
- c) Marilene Bertuol Guidini
- d) Daniel Araújo

#### 2) Segmento Discente

- a) Henrique Melero Schmidt
- b) Christiane da Silva Oliveira
- c) José Alberto Ribeiro
- d) Leandro da Silva Cardoso

#### 3) Segmento Funcionários

- a) André Luciano Alves
- b) Marissandra Soares dos Santos
- c) Janete Maria Rodrigues Bujes
- d) Orlando Carlos Rodriguez da Silva

#### 4) Representante da Sociedade Civil Organizada

- a) Renata Araújo Bernardon
- b) Guilherme de Castro Perussolo
- c) Mauricio Jorge D'augustin Cruz
- d) Gustavo Bermudes Menegazzo da Rocha

## CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Este documento tem por objetivo apresentar os resultados obtidos na Avaliação Geral das Faculdades Monteiro Lobato do ano de 2012. E está disponível no site institucional.

**Data da realização:** junho e dezembro de 2012

**Instrumentos de coleta de dados:** foram utilizados quatro instrumentos de coleta de dados auto-preenchíveis, aplicados em sala de aula (em anexo).

- Alunos: questionário de avaliação geral, preenchido uma única vez e questionário de avaliação docente e auto-avaliação, para cada disciplina e semestre, preenchido a cada turno de ocorrência da disciplina.
- Professores: questionário de avaliação geral da instituição e questionário de auto-avaliação e de avaliação descritiva de cada turma.
- Técnico administrativo: questionário de avaliação geral da instituição e questionário de avaliação descritiva.

**População:**

- 527 alunos matriculados no primeiro semestre de 2012 e 484 alunos matriculados no segundo semestre de 2012
- 40 professores que ministram aula no primeiro semestre de 2012 e 45 professores no segundo semestre de 2013.
- 54 membros do corpo técnico administrativo

**Amostra:**

- 1187 alunos respondentes no primeiro semestre de 2012 e 607 respondentes no segundo semestre de 2012, visto os que estavam presentes no primeiro semestre de 2012 em aula nos dias e horários em que os instrumentos foram aplicados. Quanto ao segundo semestre foram todos os alunos convidados a responder e que acessaram o meio eletrônico.
- 45 professores.
- 13 Colaboradores técnico administrativo

**Escala utilizada para respostas às questões fechadas:** escala de Likert, de 6 pontos, sendo que para o cálculo das médias a escala foi devidamente ajustada para uma escala padrão por conceito.

## DESENVOLVIMENTO

### QUADRO I

PERÍODO: DE MARÇO A DEZEMBRO DE 2012

1)

| Ações programadas propostas  | Ações realizadas   | Resultados alcançados   |            | Obs. |
|--|--|---|------------|------|
|  |  | +   | -          |      |
| Reorganização de extensões   | Organização de quadro de atividades extensionistas   | Satisfação do docente e discente                                  | ...        | ...  |
| Terceirização da manutenção predial  | Todas as dependências da instituição estão sendo periodicamente passando por processos de manutenção   | Satisfação do docente e discente                                  | ...        | ...  |
| Aquisição de equipamentos de informática para os laboratórios de informática | Aquisição de um novo parque de equipamentos de informática   | Satisfação do docente e discente                                  | ...        | ...  |
| Transformação da Avaliação da CPA por meio eletrônico                        | Contratação de software da CPA eletrônica GVDASA   | Satisfação do docente e discente                                  | ...        | ...  |
| Melhora do sinal Wi-Fi   | Aquisição de novos equipamentos de wi-fi para melhorar a estabilidade, capacidade, alcance e segurança   | Satisfação da Comunidade Acadêmica e docente                      | ...        | ...  |
| Registro eletrônico do ponto   | Consonância com a Portaria 1510 do Ministério do Trabalho (21/08/2009) que disciplina o registro eletrônico de ponto e a utilização do Sistema de Registro Eletrônico de Ponto - SREP. aumentando a segurança do corpo discente e docente. | Satisfação dos docentes e corpo técnico-administrativo            | ...        | ...  |
| Refeitório   | Reforma e reestruturação de um refeitório para colaboradores.  | Satisfação corpo técnico administrativo                           | ...        | ...  |
| Biblioteca   | Treinamento da equipe, padronização dos livros para melhora na leitura dos códigos de barra pelas leitoras eletrônicas.  | Satisfação da Comunidade Acadêmica e Docente                      | ...        | ...  |
| Limpeza e patrimônio   | Aquisição de novos produtos de limpeza e higienização das instalações.   | Satisfação dos discentes, docentes e corpo técnico-administrativo | ...        | ...  |
| Marketing específico   | Foi realizada a contratação de   |   | Está sendo | ...  |

|  |  |  |   |     |
|--|--|--|---|-----|
| destinado à divulgação da faculdade e seus cursos;   | um gestor de relacionamento  |  | realizado um estudo interno para verificar os problemas neste setor, o gestor de relacionamento não obteve os resultados pretendidos. |     |
| Melhorias na infraestrutura do bar;                  | Contratação de um novo fornecedor do serviço   | Satisfação da Comunidade Acadêmica, docente e técnico administrativa   | ...   | ... |
| Definição do Plano de Classificação de Funções       | Delimitação de perfis, funções e atribuições de cada um dos colaboradores da instituição (corpo técnico)   | Racionalização de recursos humanos, materiais e financeiros<br>Melhoria no desempenho das funções              |   |     |
| Programa de Qualificação de Colaboradores e Docentes | Programa de Treinamento do corpo técnico e docente da instituição  | Total de cursos: 14<br>Total de colaboradores e professores qualificados: 162, carga horária total: 1364:50:00 |   |     |
| Qualificação da CIPA                                 | Realinhamento da equipe, treinamento/qualificação  | Relatório de avaliação de riscos;<br>Aquisição de equipamentos e EPIS para a equipe de apoio                   |   |     |
| Planejamento e Regulamentação das Compras/aquisições | Mapeamento e normatização de rotinas de aquisição  | Racionalização/Controle de estoques<br>Economia de escala nos produtos de limpeza                              |   |     |
| Treinamento da equipe de apoio/limpeza               | Treinamento e qualificação da equipe de apoio; aquisição de novos equipamentos, mudança dos produtos utilizados                                      | Melhoria contínua na limpeza e conservação das instalações   |   |     |
| Investimento na comunicação institucional            | Estruturação de um novo site para comunicação assertiva com os diferentes públicos   | Melhoria na apresentação da IES e atendimento do marco regulatório   |   |     |
| Biblioteca Virtual                                   | Contratação da Biblioteca Virtual "Minha Biblioteca" com amplo acervo bibliográfico na área de negócios<br>Aquisição de novos periódicos eletrônicos | Maior número de acessos à BV<br>Ampliação/Revisão da Bibliografia das disciplinas/cursos                       |   |     |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| Programa Gestão de Carreiras              | Instituição do Programa Gestão de Carreiras com vistas a qualificar os acadêmicos e egressos para ingresso no mercado de trabalho                    | Planejamento de ações para 2013                        |  |  |
| Implementação do Projeto "TI Pedagógico"  | Suporte às atividades docentes, presenciais e EAD, com vistas à qualificação e efetividade dos registros acadêmicos                                  | Ampliação do uso do GVCollege, BV e Plataforma Pearson |  |  |
| Sinalização da instituição                | Investimento na sinalização de todos os andares da instituição   | Identidade visual e comunicação assertiva              |  |  |
| Remodelagem da sala dos professores       | Aquisição de condicionador de ar e novos computadores, remodelagem da sala e reforma da cozinha e banheiros  | Clima organizacional                                   |  |  |
| Reestruturação do 6º andar = Coordenações | Ampliação e melhorias nas salas de atendimento individualizado/tutorias, sala de reuniões e sala das coordenações (ilhas de trabalho e equipamentos) | Otimização de lay out, fluxos e processos              |  |  |

**2) Descrever como os resultados obtidos são incorporados no planejamento da gestão acadêmico-administrativa:**

O processo avaliativo busca fornecer indicadores qualitativos e quantitativos substantivos para que a comunidade acadêmica como todo em seus segmentos, bem como suas representações presentes na CPA, tenham a possibilidade de conhecer e questionar a realidade acadêmico-administrativa, no que tange à gestão das políticas, processos e práticas da Instituição.

Com base na auto-avaliação, as ações acadêmico-administrativas acontecem num movimento contínuo e simultâneo de projetar, auto avaliar e replanejar, políticas, programas e projetos, a curto, médio e longo prazos. Desse ponto de vista, a Avaliação Institucional não é concebida como sendo um ato meramente técnico, possível de acontecer sem conflitos, muito pelo contrário, é um movimento que envolve uma transformação profunda na maneira de entender o verdadeiro papel das instituições de ensino superiores brasileiras e suas relações com o contexto social, político, econômico e cultural em que vivemos.

A IES realizou o treinamento e a qualificação da nova ferramenta para a aplicação da avaliação da CPA. Fazendo com que os membros da CPA realizassem curso específico para a utilização do sistema.

Materializado numa série de dinâmicas, pode-se afirmar que é um processo propositivo e participativo. O conjunto dos indicadores gerados é analisado e transformado em banco de dados para consulta e, posteriormente, forma de subsidiar as políticas institucionais.

### **3) Justificativas:**

Em 1958, nasceu a Escola Monteiro Lobato, fruto do empreendedorismo dos educadores Pinheiro Wladimirsky Eizerik e Berta Eizerik. Com o objetivo de promover um lugar onde o aluno tivesse a liberdade de questionar, discordar e aprender a aprender. Nos seus 53 anos de história, a instituição manteve-se fiel ao objetivo de seus fundadores, ofertando cursos de Ensino Médio, Ensino Técnico, Educação de Jovens e Adultos, Ensino Superior, Pós-Graduação e Educação Corporativa.

A Mantenedora das Faculdades Monteiro Lobato é a Sociedade Educacional Monteiro Lobato, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 91.344.077/0001-34, com sede na Rua dos Andradas, n.º 1180, Centro, Porto Alegre – RS. No que se refere à Mantida, as Faculdades Monteiro Lobato, ora denominadas FATO, oferecem os seguintes cursos de Graduação: Bacharelado em Administração e Ciências Contábeis além dos Cursos Superiores Tecnológicos em Gestão Ambiental, Produção Cênica e Análise e Desenvolvimento de Sistemas .

A Sociedade Educacional Monteiro Lobato, Mantenedora das Faculdades Monteiro Lobato, possui personalidade jurídica devidamente registrada no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas de Porto Alegre, sob n.º. 519260 , Lv. n.º 5, folhas n.º 227 em data de 25/07/85. A referida instituição oferta Educação para Jovens e Adultos, Ensino Médio, Ensino Profissionalizante, Ensino Superior e Pós Graduação, atendendo a cerca de 3.000 alunos/ano.

Sua organização administrativa compõe-se de Assembléia Geral, Diretoria Executiva, Conselho de Administração e Conselho Fiscal.



Em consonância com as atividades planejadas pela CPA, Missão, Projeto de Avaliação Institucional da IES, a partir do Relatório 2011 e dos relatórios por dimensão de 2012, foram adotadas estratégias para a identificação das potencialidades e fragilidades e o estabelecimento de metas e sugestões para ações de natureza administrativa, política, pedagógica e técnico-científica, para implementação a curto e médio prazos. Insta referir que a população é menor que a amostra em razão de se tratar de um novo método avaliativo, já que o sistema foi implementado após o segundo semestre de 2012.

O módulo da Avaliação Institucional o qual foi implementado de forma eletrônica utiliza como ferramenta o sistema integrado GVcollage ERP, através da mesma base de dados, integra informações acadêmicas como cursos, ciclos, alunos, professores e colaboradores. A consulta aos resultados permitem a filtragem por perfil do avaliando e gráficos, além de comparativos com avaliações anteriores.

Todas as ações concretas oriundas dos resultados dos Processos Avaliativos serão publicados à comunidade interna e externa a fim de promover uma reflexão sobre o “Processo de Avaliação” realizado, que poderá acarretar melhorias na qualidade dos serviços oferecidos pela IES demonstrando com isso o comprometimento da instituição em atingir as suas metas e objetivos com excelência.